個人融資用

届出事項変更届（兼 送付先指定等依頼書）

オリックス銀行株式会社　御中

記入日(西暦)	年　　月　　日

別紙の「届出事項変更届(兼送付先指定等依頼書)にご記入いただく際のお願い」に記載の「記入例」および裏面の「～手続きにあたってのお願い～」をご確認の上、ご本人さまが自署でご記入し、ご提出ください。

※　投資信託口座をお持ちで住所または氏名の変更がある場合は、法令に基づき、別途、「特定口座異動届出書(兼 告知書)」のご提出が必要です。

お届けいただいている **氏名** **（自署）**	フリガナ	**お届け印(実印)**
生年月日	西暦　　年　　月　　日	

以下のとおり届出事項を変更しますので、確認書類を添え届け出ます。

※ 契約締結の際に使用したお届け印(実印)をご捺印ください。契約後、お届け印(実印)を変更された場合は、変更後の新しいお届け印(実印)をご捺印ください。

変更事項　該当する事項のみご記入ください。(チェック「レ」を付けてください。)

□ **住所**(※)	フリガナ 〒 □□□ - □□□□			□ **お届け印** **新印(実印)**
□ **氏名**(※)	フリガナ			
□ **電話番号**	**固定電話**		**携帯電話**	
□ **Eメールアドレス**				□ **職業**
□ **勤務先**	**住所**	フリガナ 〒 □□□ - □□□□		
	勤務先名	フリガナ	**所属部署**	
	電話番号			

□ 会社員(管理職)
□ 会社員(一般)
□ 会社役員・団体役員
□ 個人事業主・自営業
□ 公務員
□ 団体職員
□ 派遣社員・契約社員
□ パート・アルバイト
□ 学生
□ 主婦
□ 退職された方・無職の方
□ その他(具体的に記入ください)
(　　　　　　　　　　　　　)

* *

◆ 送付先指定等依頼書 （融資に関する送付先を「指定・変更」または「解除」する場合はご記入ください。）

以下のとおり融資に関する送付先の指定・変更または解除について、確認書類を添えて依頼します。

	送付先・種別(いずれかにチェック)	指定・変更する送付先の住所等			
指定・変更	□ **現住居**	**住所**	フリガナ 〒 □□□ - □□□□		
	□ **勤務先**	**住所**	フリガナ 〒 □□□ - □□□□		
		勤務先名および所属部署名	フリガナ	**電話番号**	
解除	□ 「送付先指定」を解除し送付先を契約住所に戻す	「解除」の場合は、左欄にチェックを付け、「指定・変更」欄へのご記入は不要です。			

※ 訂正がある場合は、訂正箇所に二重線を引き訂正印(お届け印(実印))をご捺印ください。

＜銀行使用欄＞

受付日	年　　月　　日
処理日	年　　月　　日

(申出人)顧客番号(CIF)	□□□□□□□□	(管理店番) － □□□
本届出人の種別	□ 主債務者 ・ □ 連帯債務者 ・ □ 連帯保証人	

他の取引の有無	預金	□ 有・□ 無	金信	□ 有・□ 無	投信	□ 有・□ 無	CL	□ 有・□ 無

「取引印鑑届」手続の要否	□ 要 ・ □ 否	「要」の場合　所定手続	□ 済

注1) 「居住者⇔非居住者」の異動があった場合は、NOTIS顧客情報の「非居住者」フラグを変更する。
注2) 「住所」および「送付先住所」の変更の場合は、以下の解除登録を行う。
　① ECSAS注意情報 「郵便不着」のチェックを外す。
　② NOTIS事故コード 「41：郵便返戻」の解除登録を行う。
注3) 「送付先住所」の指定または解除があった場合は以下の変更オペレーションを行う。
　① (住宅ローン)コード設定・解除 (貸付番号ごと)
　② 残高証明書 登録・解除 (定例発行先)
　③クロスボーダー融資の場合は、当座・普通の「ステートメント送付」の有無およびその「送付先」を確認し変更登録する。
注4) 「氏名」の変更があった場合は、Papionの氏名変更をする。

受付	印鑑照合	変更登録	S情報先確認	「非居住者ﾌﾗｸﾞ」変更オペ	「郵便不着」登録・解除オペ		NOTIS「送付先区分」 登録オペ			Papion「氏名」変更オペ	検印
					ECSAS	NOTIS	コード	残高証明書	ｸﾛｽﾎﾞｰﾀﾞｰ融資(当座/普通)口座		
				(注1)	(注2)		(注3)			(注4)	

※ 該当しない項目欄は、斜線を引く。

(保存期間10年)

20190212(改)